



azienda speciale multiservizi

**SELEZIONE PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO  
PER SOSTITUZIONE MATERNITA'  
PRESSO IL CENTRO SPORTIVO BLU PANDINO  
N.1 ISTRUTTORE DI NUOTO/ASSISTENTE BAGNANTI**

L'Azienda Speciale Multiservizi Pandino - ASM Pandino -, proprietaria e gestore del Centro Sportivo Blu Pandino comunica che è indetta selezione di personale per la copertura di un n. 1 posto di istruttore di nuoto/assistente bagnante a tempo pieno e determinato per sostituzione di maternità.

**Contesto di riferimento**

La pandemia da Covid-19 impone all'Azienda Speciale Multiservizi Pandino una scrupolosa attuazione delle disposizioni ministeriale e regionali in materia di salute e sicurezza dei dipendenti e degli utenti. Per tale ragione l'assunzione con qualifica di istruttore di nuoto/assistente bagnanti nonché la durata del contratto, sarà a discrezione dell'azienda che può, per sopravvenute esigenze, riservarsi la facoltà di non assumere nessuno dei candidati anche se idonei a ricoprire il posto di lavoro.

La selezione sarà svolta da una commissione composta dal Direttore Generale (Presidente di commissione), da un dipendente qualificato (membro di commissione) e dal segretario verbalizzante. La valutazione avverrà mediante l'analisi dei curriculum vitae pervenuti in Azienda; ogni singolo candidato in possesso dei requisiti richiesti verrà sottoposto a colloquio individuale.

**Requisiti di ammissione:**

La/Il candidata/o deve possedere, a pena di esclusione dalla procedura di reclutamento, i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti politici e civili;
- non aver subito condanne penali, ancorché non definitive, per reati contro la Pubblica Amministrazione, nonché provvedimenti di prevenzione o altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- avere un'età non inferiore a 18 (diciotto) anni;
- essere fisicamente idoneo al regolare svolgimento delle mansioni relative alla posizione di cui alla presente procedura;
- brevetto istruttore di nuoto FIN o equivalente che renda idonei all'insegnamento;
- brevetto di assistente bagnanti in corso di validità.

Contribuiscono requisiti preferenziali di merito:

- eventuali attestati professionali e non professionali in possesso;
- possesso dell'attestato del corso di formazione generale in materia di sicurezza e salute dei lavoratori.

AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI PANDINO

Via Castello 15 – 26025 PANDINO – Telefono 0373 973302 – Fax 0373 973307

C.F. - P.IVA. 01445270190- Azienda Speciale Art. 114, T.U. Enti Locali D.Lgs. 267/2000



**azienda speciale** multiservizi

### **1- Ruolo e mansioni:**

Il/La candidato/a dovrà effettuare il servizio di istruttore di nuoto/assistenza bagnanti nella zona piscine del Centro Sportivo Blu Pandino.

### **2- Contrattazione collettiva applicata**

Ai candidati verrà riconosciuto il IV livello di inquadramento del CCNL Impianti Sportivi e Palestre. Al suddetto CCNL si dovrà fare riferimento per il trattamento economico lordo e per quanto non specificato nel presente bando.

### **3- Modalità di presentazione della domanda:**

La domanda di partecipazione alla presente procedura dovrà essere redatta in carta semplice, in lingua italiana, con caratteri chiari e leggibili, secondo il fac-simile allegato al presente avviso e dovrà essere validamente sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione. La medesima domanda di partecipazione dovrà essere prodotta:

- Consegna brevi mani in busta chiusa direttamente alla sede legale di ASM Pandino in via Castello 15 – Pandino (CR) dal lunedì al venerdì dalle 08.30 alle 12.00;

oppure

- Per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo ASM Pandino in via Castello 15 – 26025 Pandino (CR)

oppure

- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [asmPandino@pec.it](mailto:asmPandino@pec.it)

La domanda dovrà recare:

- all'esterno del plico (o nel corpo del testo della mail in caso di invio mediante posta certificata) il nome del mittente, completo di indirizzo, numero di telefono e recapito di posta elettronica ordinaria;
- all'esterno del plico (o nell'oggetto della mail in caso di invio mediante posta certificata) la "Domanda di ammissione alla ricerca di personale per sostituzione di maternità n. 1 istruttore di nuoto/assistente bagnante – Centro Sportivo Blu Pandino"

Alla domanda dovranno essere allegati:

- il curriculum vitae e professionale datato e firmato del candidato, corredato da espressa autorizzazione al trattamento dei dati contenuti a termini del D.lgs. n.196/2003;
- la fotocopia del brevetto istruttore di nuoto FIN o equivalente che renda idonei all'insegnamento;
- la fotocopia del brevetto di assistente bagnanti in corso di validità;
- le fotocopie degli eventuali attestati professionali e non professionali in possesso;
- la fotocopia del documento di identità in corso di validità del candidato.

La domanda di partecipazione dovrà essere prodotta entro e non oltre le ore 12.00 **del 21 agosto 2020**. L'azienda non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione nei termini indicati.

AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI PANDINO

Via Castello 15 – 26025 PANDINO – Telefono 0373 973302 – Fax 0373 973307

C.F. - P.IVA. 01445270190- Azienda Speciale Art. 114, T.U. Enti Locali D.Lgs. 267/2000



**azienda speciale** multiservizi

L'inserimento in graduatoria avverrà in base alla valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, dei seguenti elementi:

- Valutazione dei curriculum (max 12 punti): saranno valutate le esperienze maturate dal candidato presso piscine o centri sportivi,
- Colloquio (max 8 punti): la prova consisterà in un colloquio nel corso del quale saranno valutate le conoscenze professionali del candidato rispetto alle funzioni da svolgere. Questa valutazione potrà essere effettuata anche attraverso simulazioni e/o analisi di casi pratici e di situazioni di criticità.

Al termine della valutazione, la Commissione esaminatrice elaborerà la graduatoria finale sulla base della somma dei punteggi conseguiti dal candidato nella valutazione dei titoli di studio e curriculum, del colloquio e dalla prova dimostrativa.

La graduatoria rimarrà efficace per il tempo previsto dalle disposizioni di legge e potrà essere utilizzata per la copertura dei posti di profilo professionale identico o analogo che successivamente dovessero rendersi disponibili, nonché per eventuali assunzioni a tempo determinato.

Il presente avviso di selezione è reso pubblico mediante affissione sul sito istituzionale dell'azienda. Per maggiori informazioni contattare la direzione al numero 340 2422484 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle 13.30 alle 17.00, il sabato dalle 8.30 alle 12.30.

**AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI PANDINO**

Via Castello 15 – 26025 PANDINO – Telefono 0373 973302 – Fax 0373 973307

C.F. - P.IVA. 01445270190- Azienda Speciale Art. 114, T.U. Enti Locali D.Lgs. 267/2000



**azienda speciale** multiservizi

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 sulla protezione dei dati personali (c.d. GDPR), si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali forniti con la presente istanza, o comunque acquisiti per tale scopo, è effettuato da ASM Pandino in qualità di titolare del trattamento per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, alla gestione dell'accesso agli atti amministrativi ai sensi della Legge 241/1990 ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

È fatta salva la possibilità di un ulteriore utilizzo dei dati per trattamenti successivi compatibili con le finalità della raccolta anche in forma aggregata per elaborazione di statistiche riguardanti il servizio.

I trattamenti saranno effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate, preposte alle relative attività procedurali, e impegnate alla riservatezza. I dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

I dati non sono oggetto di diffusione o di comunicazione, fatti salvi i casi previsti da norme di legge o di regolamento.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del GDPR ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta ad ASM Pandino in qualità di Titolare del Trattamento.

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma.

Pandino, 30 luglio 2020

Il Direttore Generale di ASM Pandino  
(f.to Paiardi dott.ssa Valentina)

**ALLEGATO - SELEZIONE PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO PER SOSTITUZIONE MATERNITA' PRESSO IL CENTRO SPORTIVO BLU PANDINO - N.1 ISTRUTTORE DI NUOTO/ASSISTENTE BAGNANTI**

La/Il sottoscritta/o ..... nata/o il .....

a ..... (Prov .....), residente a .....

codice fiscale.....

**CHIEDE**

- o di essere ammessa/o alla selezione per la copertura del posto a tempo pieno per sostituzione maternità di Istruttore di Nuoto/Assistente bagnante presso il Centro Sportivo Blu Pandino;

A tal fine, conscia/o della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, dichiara (**barrare i requisiti posseduti**):

- di godere dei diritti politici e civili;
- di non aver subito condanne penali, ancorché non definitive, per reati contro la Pubblica Amministrazione, nonché provvedimenti di prevenzione o altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di aver conseguito la maggiore età;
- di essere idoneo/a al regolare svolgimento delle mansioni relative alla posizione di cui alla presente procedura;
- di aver preso visione del contenuto integrale dell'avviso di selezione, nonché del Codice Etico e di comportamento del personale dipendente, pubblicato nel sito aziendale, e di accettarne le condizioni;
- di essere fisicamente idoneo al regolare svolgimento delle mansioni relative alla posizione di cui alla presente procedura;
- di essere in possesso del brevetto istruttore di nuoto FIN o equivalente che renda idonei all'insegnamento;
- di essere in possesso del brevetto di assistente bagnanti;

Di essere in possesso del seguente requisito preferenziale richiesto (**barrare il requisito se posseduto**):

- eventuali attestati professionali e non professionali in possesso.
- attestato del corso di formazione generale in materia di sicurezza e salute dei lavoratori.

Inoltre dichiara:

- l'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs 165/2001<sup>(1)</sup> cd pantouflage

oppure

- l'esistenza delle cause ostative di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs 165/2001 (1) cd pantouflage  
(specificare

\_\_\_\_\_ )

La/Il sottoscritto allega (**barrare gli allegati alla presente domanda**):

- la fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- il proprio curriculum di studio e professionale datato e firmato;
- la fotocopia del brevetto di Istruttore di nuoto FIN o equivalente che renda idonei all'insegnamento;
- la fotocopia del brevetto di assistente bagnanti;
- la fotocopia dell'attestato del corso di formazione generale in materia di sicurezza e salute dei lavoratori,
- le fotocopie degli eventuali attestati professionali e non professionali in possesso.

La/Il sottoscritta/o chiede che ogni eventuale comunicazione sia trasmessa al seguente indirizzo di  
posta elettronica: .....

La/Il sottoscritta/o può essere contattata/o ai seguenti recapiti telefonici: .....

La/Il sottoscritta/o accetta in modo incondizionato tutte le norme previste dall'avviso in oggetto e autorizza l'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, per gli adempimenti connessi alla procedura selettiva di cui trattasi.

DATA .....

FIRMA .....

(1)

Art. 53 comma 16-ter D.Lgs. Nr. 165/2001: "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'Art. 1 comma 2 non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti."